

**Program Współpracy Gminy Pyrzyce z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2015 rok**

**Rozdział 1
Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w Programie Współpracy Gminy Pyrzyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) programie - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Pyrzyce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok;
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Pyrzyce;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty z nimi ustawowo zrównane, wymienione w art. 2 i 3 ust. 3 Ustawy;

2. Program zakłada rozwój lokalny tj.: budowanie społeczeństwa obywatelskiego, w tym wzmacnianie poczucia tożsamości mieszkańców i poprawę jakości ich życia.

3. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, informację o wysokości środków przeznaczanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2

Cele Programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Pырzyc poprzez realizację zadań publicznych Gminy we współpracy z organizacjami.

2. Celami szczegółowymi programu, wynikającymi z założonego celu głównego, są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 2) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, w szczególności wspieranie wolontariatu;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej oraz zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 5) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 6) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości;
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań, ważnych dla funkcjonowania Gminy i jego mieszkańców.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji.

Rozdział 4

Przedmiot współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

3. Za niezwykle ważne uznaje się zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5) ochrony i promocji zdrowia;
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 8) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 11) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 12) wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 13) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) turystyki i krajoznawstwa;
- 16) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 17) promocji i organizacji wolontariatu;
- 18) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 19) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 20) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32 art. 4 ustawy.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w tym możliwości udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań wykonywanych przez organizacje pozarządowe w związku z ubieganiem się przez te organizacje o dofinansowanie zadań z innych źródeł oraz prowadzenia regrantingu;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z organizacjami;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji i przedstawicieli Gminy;
- 6) tworzenia tematycznych grup dialogu społecznego o charakterze dyskusyjnym i doradczym, w których skład mogą wchodzić przedstawiciele organizacji, przedstawiciele Gminy, przedstawiciele środowisk lokalnych i instytucji;
- 7) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 8) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn.zm.);
- 9) współorganizowania konferencji oraz forów tematycznych do spraw organizacji pozarządowych, dialogu obywatelskiego, dobroczynności, dzieci i młodzieży, seniorów, osób niepełnosprawnych, wykluczenia społecznego i innych wg potrzeb;
- 10) przygotowywania i monitorowania porozumień zawieranych przez Gminę z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 11) wspierania organizacji w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych;
- 12) udzielania pomocy w przygotowywaniu aplikacji programów, których realizacja wymaga współpracy kilku podmiotów;
- 13) umożliwianiu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
- 14) prowadzenia przez Gminę Centrum Wspierania Organizacji.
- 15) uruchomienia w roku 2015 funduszu pożyczkowego dla organizacji.

2. Sprawy związane z podejmowaniem wszelkich inicjatyw przez organizacje, w szczególności dotyczące realizacji zapisów programu należy zgłaszać do Pełnomocnika Burmistrza ds. Organizacji Pozarządowych.

Rozdział 6

Okres realizacji programu

§ 6. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

Rozdział 7

Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Burmistrza Pырzyc na zasadach określonych w ustawie.

2. Na stronie internetowej Urzędu Miejskiego Pырzyc (www.pyrzyce.um.gov.pl) jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący organizacji, w szczególności dotyczący:

1) zadań publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań;

2) ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć;

3) udzielanych odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania i poruszane problemy w tym dotyczące zmiany przepisów prawa.

3. Prowadzona jest, aktualizowana i udostępniana baza danych o organizacjach realizujących zadania publiczne oraz rejestr organizacji, które otrzymały dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu Gminy.

4. Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 8. Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2015.

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Burmistrz Pyrzyc dokonuje ewaluacji programu współpracy za okres realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Pyrzyc.

3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. Burmistrz Pyrzyc złoży Radzie Miejskiej w Pyrzycach sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r.

5. Do oceny realizacji programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

- 1) ilość i struktura organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą;
- 2) ilość i struktura ogłoszonych w 2015 roku konkursów, złożonych ofert i podpisanych umów;
- 3) ilość przeprowadzonych szkoleń dla organizacji pozarządowych.

Rozdział 10

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Roczny program tworzony jest na podstawie planowanych przez Gminę zadań publicznych do realizacji w trybie ustawy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami.

2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy.

3. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. Burmistrz Pyrzyc w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową, w skład której wchodzi zgodnie z art. 15 ust. 2b i ust. 2d ustawy przedstawiciele:

- 1) organu wykonawczego w tym 2 przedstawiciele Burmistrza w tym Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) reprezentantów organizacji.

§ 12. Kadencja członków komisji konkursowej trwa 4 lata i pokrywa się z kadencją Rady.

§ 13. Członkowie komisji konkursowej wykonują swój mandat nieodpłatnie.

§ 14. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, który jest wybierany na pierwszym zebraniu komisji, na którym również dokonuje się wyboru wiceprzewodniczącego i sekretarza.

§ 15. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 16. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert :

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- 5) uwzględnia planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 6) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.