

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):

<http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl>

Ogłoszenie nr 7485 - 2017 z dnia 2017-01-13 r.

Pyrzyce: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pyrzyce i ich zagospodarowanie.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Pyrzyce, krajowy numer identyfikacyjny 81116857110000, ul. Plac Ratuszowy 1, 74200 Pyrzyce, woj. zachodniopomorskie, państwo Polska, tel. 91 39

70 320, e-mail inwestycje@pyrzyce.um.gov.pl, faks 91 39 70 314.  
Adres strony internetowej (URL): [www.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.pyrzyce.um.gov.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

nie

[www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

nie

[www.bip.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.bip.pyrzyce.um.gov.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

nie

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

tak

Inny sposób:

Pisemnie, drogą pocztową lub osobiście.

Adres:

Urząd Miejski w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pyrzyce i ich zagospodarowanie.

**Numer referencyjny:** NiŚ.271.1.201

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pyrzyce i ich zagospodarowanie. W zakres tego zamówienia wchodzi: odbiór i zagospodarowanie tj. odzysk lub unieszkodliwienie wskazanych w opisie zamówienia odpadów z nieruchomości położonych na terenie Gminy Pyrzyce, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO) zatwierdzonego Uchwałą Sejmiku Zachodniopomorskiego nr XVI/218/12 z dnia 29 czerwca 2012 roku w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012 -2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023 wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko skutków realizacji tego planu, oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyrzyce zatwierdzonego Uchwałą Rady Miejskiej w Pyrzycach nr XXVIII/252/16 z dnia 27 października 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pyrzyce ( Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2016 r. poz. 4921). 2. Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pyrzyce i ich zagospodarowanie obejmuje następujące rodzaje odpadów: a) odpady ulegające biodegradacji (zielone), b) papier, tektura, czasopisma itd., w tym opakowania c) tworzywa sztuczne, d) metal, d) szkło, e) opakowania wielomateriałowe, typu tetra pak f) odpady wielkogabarytowe, g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, h) zużyte baterie i akumulatory, i) zużyte świetlówki i inne odpady zawierające rtęć (np. termometry), j) przeterminowane leki, k) chemikalia powstałe tylko w gospodarstwie domowym (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przepracowane oleje etc.), l) zużyte opony z samochodów osobowych, m) odpady budowlane i rozbiórkowe w tym papa, o) popioły, p) naturalne choinki z zastrzeżeniem, że ich odbiór realizowany będzie w okresie do 28 lutego. 3.

Zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych zgodnie z wytycznymi przyjętymi w przepisach prawa i Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dotyczącego Województwa Zachodniopomorskiego ( WPGO). 4. Powierzchnia Gminy Pyrzyce wynosi 205 km<sup>2</sup>. 4.1.

Przewidywana ilość wytworzonych odpadów komunalnych, którą należy odebrać i

zagospodarować wynosi 2. 200 Mg/ 6 miesięcy w tym: - Niese segregowane (zmieszane) odpady komunalne odebrane bezpośrednio od mieszkańców 1892 Mg - Odpady komunalne segregowane gromadzone selektywnie odebrane bezpośrednio od mieszkańców, w tym odpady ulegające biodegradacji, - 279,40 Mg - Odpady wielkogabarytowe odebrane bezpośrednio od mieszkańców – 20,02 Mg - Odpady komunalne dostarczone do PSZOK – 8,58 Mg Ilość odpadów została oszacowana na podstawie średniej ilości zebranych odpadów za okres 2015-2016 rok. 4.1.1. Podana ilość odpadów komunalnych w punkcie 3.4.1 SIWZ stanowi maksymalną ilość odpadów przyjętych do kalkulacji Wykonawcy. 4.2. Przewidywana liczba obsługiwanych mieszkańców ok. 19.100, z tego: a) zabudowa jednorodzinna- 10.100osób, b) zabudowa wielorodzinna – 9.000 osób, należy uwzględnić wzrost/ ubytek liczby mieszkańców w granicach 8%. 4.3. Przewidywana liczba obsługiwanych nieruchomości- 2.970, z czego: a) teren miejski: - zabudowa jednorodzinna- ok.1.100 - zabudowa wielorodzinna- ok. 140 b) teren wiejski: - zabudowa jednorodzinna- ok. 1.700 - zabudowa wielorodzinna- ok. 30 4.4. Spółdzielnie mieszkaniowe: Pyrzycka Spółdzielnia Mieszkaniowa SM" Słoneczna" w Pyrzycach SM "Świt" w Żabowie SM " Nasz Dom" w Krzemlinie 4.5. Zarządcy (w Pyrzycach): MENTOR, Nieruchomości- Zarządzanie POSESJA, S.C. GESTOR Zarządca Nieruchomościami WSPÓLNOTY Doradztwo i Zarządzanie PPK Sp. z o.o. Zarząd Nieruchomością Wspólną, ul,Dąbrowskiego 8, 5. Odbiór odpadów następować będzie w następujący sposób: 5.1. W zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej: Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy do zbiórki odpadów komunalnych. 1) Niese segregowane ( zmieszane) odpady komunalne ( 20 03 01). Niese segregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników o pojemnościach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pyrzyce. 5.1.1. Częstotliwość odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych przez Wykonawcę: a) teren miejski- jeden raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę harmonogramem b) teren wiejski- jeden raz na dwa tygodnie, zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę harmonogramem. 2) Selektywnie zbierane odpady komunalne ( 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39,20 01 40,) w oparciu o worki: a) kolor niebieski- papier, tektura, czasopisma ,itd., b) kolor zielony- szkło białe i kolorowe, c) kolor żółty- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe typu tetra pak, metal, d) kolor brązowy- odpady ulegające biodegradacji. będą odbierane przez Wykonawcę z częstotliwością: a) teren miejski- jeden raz na dwa tygodnie, b) teren wiejski- jeden raz na dwa tygodnie, c) zabudowa wielorodzinna- raz w tygodniu 3) Odpady ulegające biodegradacji ( 20 02 01): (zielone w workach – według wykazu osób dostarczonego przez Zamawiającego) a) teren miejski- dwa razy na miesiąc, b) teren wiejski- jeden raz na miesiąc - choinki naturalne- teren wiejski i miejski - jeden raz na dwa tygodnie w okresie do 28 lutego 4) Odpady wielkogabarytowe ( 20 03 07) będą odbierane przez Wykonawcę z częstotliwością: a) teren miejski- 1 raz na kwartał- zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, b) teren wiejski- 1 raz na kwartał- zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem - odbiór odpadów wielkogabarytowych jedynie wystawionych przed posesję i wcześniej zgłoszonych Wykonawcy. 5.2. W zabudowie wielorodzinnej 1) Niese segregowane (zmieszane) odpady komunalne ( 20 03 01) Niese segregowane odpady komunalne odbierane będą z pojemników ustawionych w wyznaczonych miejscach. 6. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę: a) teren miejski- dwa razy w tygodniu, b)teren wiejski- zgodnie z ustalonym pomiędzy Zarządcą a Wykonawcą harmonogramem, nie częściej niż dwa razy w tygodniu. 6.1. Selektywnie zbierane odpady komunalne ( 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40) z pojemników: a) kolor niebieski- papier, tektura, czasopisma ,itd., b) kolor zielony- szkło białe i kolorowe, c) kolor żółty- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe typu tetra pak, metal, d) kolor brązowy- odpady ulegające biodegradacji,

Częstotliwość odbioru z terenu miejskiego i wiejskiego - jeden raz na dwa tygodnie, zabudowa wielorodzinna – raz w tygodniu 6.2 Choinki naturalne - teren wiejski i miejski - jeden raz na dwa tygodnie w okresie do 28 lutego. 6.3 Odpady wielkogabarytowe ( 20 03 07) a) teren miejski- jeden raz na kwartał - zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, b) teren wiejski- jeden raz na kwartał - zgodnie z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem, - odbiór odpadów wielkogabarytowych jedynie wystawionych przed posesję i wcześniej zgłoszonych Wykonawcy. 6.4. Odpady ulegające biodegradacji ( 20 02 01): (brązowe pojemniki) a) teren miejski- dwa razy na miesiąc, b) teren wiejski- jeden raz na miesiąc 7. Wykonawca zapewnia worki do segregacji odpadów oraz pokrywa koszty ich zakupu. Po zabraniu zapełnionych worków jest zobowiązany do pozostawienia czystych. Pojemniki na odpady komunalne zobowiązani są posiadać mieszkańcy. 8. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy: 8.1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. 8.2. Odbieranie poszczególnych frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością i w sposób zgodny z obowiązującym harmonogramem odbioru odpadów. 8.3. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj. sporządzanie półrocznych sprawozdań zawierających: 1) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane, 2) informacje o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji: a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów, b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania; 3) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne; 4) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (w tym nie zbierają selektywnie odpadów); 8.4. Przekazywanie sprawozdań, o których mowa w SIWZ do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczą. 8.5. Prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK), który będzie zlokalizowany na terenie miasta Pyrzyce. Do zadań Wykonawcy związanych z prowadzeniem PSZOK należy: 1) przyjmowanie następujących odpadów komunalnych: a) odpady budowlane i rozbiórkowe w tym papa,( 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04 -inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe). Właściciel nieruchomości opłacający opłatę za gospodarowanie odpadów komunalnych, może 2 razy w roku przywieźć do PSZOK, odpady rozbiórkowe i budowlane w ilości 150 kg na osobę”. b) zużyte świetlówki, c) chemikalia powstałe tylko w gospodarstwie domowym (resztki farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środki ochrony roślin i opakowania po nich, przerepracowane oleje etc.), d) zużyte opony z samochodów osobowych, e) zużyte akumulatory i baterie, f) przeterminowane leki, g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, h) odpady ulegające biodegradacji, typu gałęzie i drewno, i) popiół, j) papier i tektura k) tworzywa sztuczne, l) metal, ł) szkło, m) opakowania wielomateriałowe, n) odpady wielkogabarytowe - właściciel nieruchomości opłacający opłatę za gospodarowanie odpadów komunalnych, może raz na kwartał przywieźć do PSZOK odpady wielkogabarytowe wytworzone w gospodarstwie domowym, o) Odpady problemowe ( 20 01 31, 20 01 32, 20 01 21, 20 01 80, 20 01 19, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 33, 20 01 34, 20 01 35, 20 01 36). 2) zapewnienie wyposażenia punktu w: a) kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww. wyselekcjonowanych frakcji odpadów, 3) zapewnienie funkcjonowania w okresie obowiązywania umowy następującego czasu działania punktu: a) czynny we wtorki w godzinach od 10:00 do 18:00 oraz w soboty w godzinach od 09:00 do 15:00, b) zamknięty w dni wolne od pracy . 4) prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów: 5) przyjmowanie odpadów wymienionych w punkcie 4.5. podpkt 1) dostarczonych przez mieszkańca Gminy Pyrzyce, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego

zamieszkanie w tej gminie (np. dowód osobisty i potwierdzenie dokonywania opłat za odpady itp.). 6) zważenie lub w inny sposób określenie ilości przyjętych odpadów i odnotowanie w ewidencji wraz ze wskazaniem posesji właściciela nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek wydać mieszkańcowi na jego żądanie dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK. 7) utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK.

## **II.5) Główny kod CPV: 92000000-2**

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: nie**

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

data rozpoczęcia: 01/02/2017 data zakończenia: 31/07/2017

## **II.9) Informacje dodatkowe:**

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: 1. Posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 250 ze zm.). Wpis ma obejmować rodzaje odpadów, które są przedmiotem zamówienia i zawarte są w niniejszej SIWZ. Rodzaje odpadów szczegółowo są wskazane w rozdziale 3 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, pkt 3.2.; 2. Posiada aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez GIOŚ, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznych i elektronicznym (Dz. U. z 2015 poz. 1688); 3. Posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1987 z późn. zm.)

Informacje dodatkowe

### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaże, że: 1.Posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł), udokumentowane informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. 2.Posiada dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy zł).

Informacje dodatkowe

### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunki, jeżeli wykaze, że a) wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 zadania polegające na odbiorze odpadów komunalnych z posesji od mieszkańców w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy. Wykonawca wykaze, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługę polegającą na odbiorze, transporcie i przekazaniu do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych o wartości umowy na kwotę min. 1 500 000zł brutto. b) dysponuje pracownikami przeszkolonymi w zakresie wykonywania zamówienia, którzy będą wyznaczeni do realizacji niniejszego zamówienia. c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, spełniającym wymagania określone przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. 2013 poz. 122 ) tj. dysponuje niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj. co najmniej: - dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarki) na potrzeby niniejszego postępowania, posiadające system GPS, - dwoma pojazdami przystosowanych do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych na potrzeby niniejszego postępowania, posiadające system GPS, - co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. Wszystkie ww. pojazdy muszą być w dyspozycji Wykonawcy, winny być trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu. - dysponowania bazą magazynowo-transportową, do której posiada tytuł prawny, usytuowaną na terenie Gminy Pyrzyce lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy, - dysponowania na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania, - dysponowania na terenie bazy magazynowo-transportowej miejscami przeznaczonymi do parkowania pojazdów, pomieszczeniem socjalnym dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

nie

Informacje dodatkowe:

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

#### **III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

#### **III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp tak**

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ**

## **SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

1. Aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odpadów objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 250 ze zm.). Wpis ma obejmować rodzaje odpadów, które są przedmiotem zamówienia i zawarte są w niniejszej SIWZ. Rodzaje odpadów szczegółowo są wskazane w rozdziale. 3 SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia, pkt. 3.2.; 2. Aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez GIOŚ, zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznych i elektronicznym (Dz. U. z 2015 poz. 1688); 3. Aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 ze zm.). 3. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. 4. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 5. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 6. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimum 500.000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy zł). 7. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Spełnienie warunku opisanego w pkt. 5.1. podpkt. 2.2. lit a). 8. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

#### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami ( zgodnie z załącznikiem nr 3).

#### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 2 zadania polegające na odbiorze odpadów komunalnych z posesji od mieszkańców w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie (zgodnie z załącznikiem nr 3).

#### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 5 do SIWZ). 2. Wypełniony i podpisany wzór oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, 3. Dowód wniesienia wadium, 4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, 5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o zamówienie

#### **SEKCJA IV: PROCEDURA**

##### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

tak,

Informacja na temat wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wniesione w następujących formach: - pieniądzu, na rachunek bankowy w BGŻ w Pyrzycach Nr 07 2030 0045 1110 0000 0112 5470 z adnotacją „wadium – NiŚ. 271.1.2017” , - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, - gwarancjach bankowych, - gwarancjach ubezpieczeniowych, -

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158, ze zm.). 4. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub innego, wyżej wymienionego, gwarancji bankowych; gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w siedzibie Zamawiającego do dnia określonego w pkt. 12.1. w Sekretariacie Urzędu Miejskiego - pok. nr 133 I piętro z dopiskiem na kopercie „Wadium na zadanie pod nazwą: Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Pyrzyce i ich zagospodarowanie”. 5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego. 6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. 8.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 8.10. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania. 8.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 8.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

nie

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty

zasadniczej:  
nie

#### **IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

nie

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

nie

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** *(przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem)* nie

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do

następnego etapu: nie  
Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

#### **IV.2.2) Kryteria**

<i>Kryteria</i>	<i>Znaczenie</i>
Cena brutto oferty	60
Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób zamieszkałych na terenie gminy Pyrzyce, które będą brały bezpośredni udział w realizacji zamówienia	30
Przeprowadzenie na terenie gminy akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów	10

### **IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

tak

## **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

nie

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. 2. Warunki wprowadzania zmian do treści umowy: 2.1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian; 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej; 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Zamówienia

określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej; 4) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca: a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1, b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców; 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi; 2.2 z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego, 2.3. w przypadkach niezależnych od Zamawiającego np. złożenie odwołania przez Wykonawcę do Krajowej Izby Odwoławczej na zapisy SIWZ oraz na rozstrzygnięcie postępowania, możliwość późniejszego podpisania umowy oraz jeżeli będzie konieczność podpisania umowy w połowie miesiąca, wtedy zostanie on rozliczony proporcjonalnie do wykonanego zakresu usługi, przepracowanych dni i ilości odebranych odpadów, 2.4 zmiany związane ze stawką podatku VAT. 2.5. Umowa zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy zawiera postanowienia o zasadach wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany: 1) stawki podatku od towarów i usług, 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. 3. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

**Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 23/01/2017, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane nie**

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**