

## **Statut**

### **Pyrzyckiej Biblioteki Publicznej w Pyrzycach**

#### **Rozdział I**

##### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

###### **§ 1**

Pyrzycka Biblioteka Publiczna zwana w treści Biblioteką jest samorządową instytucją kultury.

###### **§ 2**

1. Biblioteka jest jednostką organizacyjną Gminy Pyrzyce działającą w obrębie krajowej sieci bibliotek publicznych.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Książnica Pomorska w Szczecinie.

3. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Pyrzyce.

4. Nadzór oraz kontrolę nad jej działalnością sprawuje Burmistrz Pyrzyc.

5. Biblioteka zarejestrowana jest w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora i posiada osobowość prawną.

6. Biblioteka używa pieczęci kauczukowych w kształcie:

a) podłużnym z napisem zawierającym pełną nazwę Biblioteki i jej adres oraz pełną nazwę Biblioteki łącznie z nazwą filii lub oddziału i jej adres;

b) okrągłym z napisem w otoku zawierającym pełną nazwę Biblioteki, a wewnątrz nazwą i adresem filii lub działu.

###### **§ 3**

Biblioteka działa między innymi na podstawie:

1. Uchwały Nr XLVI/322/98 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 20 stycznia 1998 roku w sprawie utworzenia Miejskiej Biblioteki Publicznej,
2. ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 406, z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 642 z późn.zm.),
4. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.),
6. postanowień niniejszego statutu,
7. innych przepisów prawnych.

## **Rozdział II**

### **NAZWA, TEREN DZIAŁANIA I SIEDZIBA**

#### **§ 4**

Biblioteka nosi nazwę „Pyrzycka Biblioteka Publiczna w Pyrzycach” i używa skrótu PBP.

#### **§ 5**

Biblioteka prowadzi działalność na terenie Gminy Pyrzyce oraz promuje jej dorobek kulturalny w kraju i zagranicą.

#### **§ 6**

1. Siedzibą Biblioteki jest miasto Pyrzyce, a terenem działania Gmina Pyrzyce.

2. W skład Biblioteki wchodzi dział i filie.

3. Biblioteka posiada :

a) Bibliotekę główną w Pyrzycach z :

- Działem dla Dorosłych z wypożyczalnią i czytelnia,
- Działem dla Dzieci z wypożyczalnią i czytelnia,

- Działem Tradycji - „Muzeum Ziemi Pyrzyckiej”,
- Działem Administracyjno - Gospodarczym.

b) Filie biblioteczne w:

- Brzesku,
- Krzemlinie,
- Mielęcinie,
- Okunicy,
- Ryszewku,
- Żabowie.

### **Rozdział III**

#### **ZAKRES DZIAŁALNOŚCI**

##### **§ 7**

1. Podstawowym celem statutowym działalności Biblioteki jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Gminy Pyrzyce oraz uczestnictwo w upowszechnianiu kultury.
2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin ustanowiony przez dyrektora Biblioteki zgodnie z art.13 ust. 3 Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

##### **§ 8**

Cele statutowe Biblioteka realizuje poprzez:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochronę materiałów bibliotecznych.
2. Obsługę użytkowników, przede wszystkim udostępnianie im zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie.
3. Prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, wydawniczej, edukacyjnej i popularyzatorskiej książek i innych nośników w szczególności o regionie.

4. Współdziałanie w ramach sieci bibliotecznej oraz z innymi instytucjami i organizacjami upowszechniającymi kulturę, zaspokajanie potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

5. Prowadzenie w powyższym zakresie działalności instruktażowo-metodycznej.

## **§ 9**

1. Biblioteka wykonuje zadania powiatowe na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Burmistrzem Pyrzyc a Starostą Pyrzyckim.

2. Biblioteka może zawierać za zgodą Rady Miejskiej w Pyrzycach porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej określonych obszarów i środowisk.

3. Biblioteka może prowadzić działalność inną od kulturalnej, jeżeli nie odbywa się ona kosztem podstawowej działalności statutowej, a pozyskane w ten sposób wpływy przeznaczone są na realizowane przez Bibliotekę podstawowe cele statutowe.

## **Rozdział IV**

### **ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE**

#### **ORAZ SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA**

## **§ 10**

1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który zarządza nią, kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Pyrzyc zgodnie z art. 15, ust. 1 Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Powołanie Dyrektora Biblioteki poprzedza przeprowadzenie konkursu przez organizatora.

4. Pracowników na poszczególnych stanowiskach zatrudnia i zwalnia Dyrektor Pyrzyckiej Biblioteki Publicznej.

5. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać kwalifikacje bibliotekarskie, wynikające ze stosownych przepisów.

## **Rozdział V**

### **MIENIE I FINANSE**

#### **§ 11**

1. Biblioteka prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki jest roczny plan finansowy.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność Biblioteki ustala Rada Miejska. Dotacja organizatora przekazywana jest w okresach miesięcznych. Rozliczenie z przyznanych dotacji następuje w terminach, formie i na zasadach określonych przez przyznającego.
4. Sprawozdanie finansowe zatwierdza Burmistrz.
5. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie jej praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor.
6. Oświadczenia woli i zobowiązania pociągające za sobą skutki finansowe składa Dyrektor Biblioteki przy kontrasygnacie głównego księgowego Biblioteki.

#### **§ 12**

1. Biblioteka jest finansowana z budżetu gminy, a w części dotyczącej realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej – z budżetu powiatu.
2. W ramach posiadanych środków Biblioteka kieruje się zasadami efektywności ich wykorzystania.

#### **§ 13**

Biblioteka może tworzyć fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych oraz inne fundusze. Zasady gospodarowania tymi funduszami określają regulaminy.

## **§ 14**

Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za swe usługi i wydawnictwa, a wpływy przeznaczać na cele statutowe. Dodatkowymi źródłami finansowania są dotacje celowe, darowizny, zapisy i inne.

## **§ 15**

Wartość majątku Biblioteki odzwierciedla fundusz Biblioteki, który odpowiada wartości wydzielonego i nabytego mienia.

## **Rozdział VI**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## **§ 16**

Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Rada Miejska w Pyrzycach w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

## **§ 17**

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustanowienia.

## **§ 18**

W sprawach nieunormowanych w niniejszym statucie stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (t. j. Dz. U. z 2012r., poz. 642 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz.406 z późn. zm).