

ZARZĄDZENIE nr 261/2019
BURMISTRZA PYRZYC
z dnia 25. 10. 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC rolników, budynków rolniczych i upraw rolnych.

Na podstawie art. 26 ust. 1 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 84 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 473 z późn. zm.) oraz art. 10c ust. 11 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 477 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie kontroli w zakresie spełnienia obowiązku zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia:

- 1) OC rolników,
- 2) budynków rolniczych,
- 3) upraw rolnych – dotyczy rolników uzyskujących płatności bezpośrednio od gruntów rolnych

§ 2

1. Kontrola przeprowadzana będzie raz w roku.
2. W uzasadnionych przypadkach można przeprowadzić kontrolę wrywkową.

§ 3

1. Kontrola spełnienia obowiązku zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC rolników, budynków rolniczych należy do zadań Wydziału Nieruchomości i Środowiska Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.
2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Wydziału Nieruchomości i Środowiska na podstawie odrębnego upoważnienia.

§ 4

Czynności kontrolne prowadzi się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyrzycach lub w miejscu zamieszkania osoby kontrolowanej:

- 1) kontrola w siedzibie urzędu jest prowadzona w godzinach pracy urzędu, po uprzednim wezwaniu osoby kontrolowanej – wzór wezwania stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 2) w wyjątkowych przypadkach, jeżeli wymaga tego dobro kontroli, kontrolę przeprowadza się w miejscu zamieszkania osoby kontrolowanej lub na terenie gospodarstwa rolnego będącego w posiadaniu lub współposiadaniu osoby kontrolowanej.



§ 5

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Z przeprowadzonych w danym roku kalendarzowym kontroli sporządza się w terminie do 31 stycznia roku następnego sprawozdanie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Nieruchomości i Środowiska.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marzena Fobzińska

Bez zastrzeżeń pod względem prawnym

Maciej Skotarczak
radca prawny

Aleksandra Osińska
KIEROWNIK WYDZIAŁU
REFERENT
Jarosław Łoza