

Zarządzenie Nr 45 /2019

Burmistrza Pyrzyc

z dnia 18.03.2019 roku

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 1205/2018 Burmistrza Pyrzyc z dnia 23 lutego 2018 roku w sprawie przyjęcia wzoru wniosku zgłoszenia zadania oraz listy poparcia dla zadania realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce.

Na podstawie art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2018r., poz.994 ze zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500) oraz §6 ust.2 Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce uchwalonego Uchwałą Nr XXX/271/16 Rady Miejskiej w Pyrzycach z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 3 lutego 2017 roku (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2017 r., poz. 599), zarządza się co następuje:

§1 Wprowadza się zmiany do Zarządzenia Nr 817/2017 Burmistrza Pyrzyc z dnia 23 lutego 2017 roku zmienianym Zarządzeniem 1205/2018 Burmistrza Pyrzyc z dnia 23 lutego 2018 roku w sprawie przyjęcia wzoru wniosku zgłoszenia zadania oraz listy poparcia dla zadania realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce, poprzez wprowadzenie nowego wzoru wniosku zgłoszenia zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce oraz listy poparcia dla zadania realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce.

§2 Nowy wzór wniosku zgłoszenia zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§3 Nowy wzór listy poparcia dla zadania realizowanego w ramach Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§4 Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Pyrzyc

Marzena Podzińska

Bez zastrzeżeń i uwag  
Przewodnicząca Zarządu Gminy

Przewodnicząca Zarządu Gminy  
Przewodnicząca Zarządu Gminy

ADWOKAT

Dorota Grzybowska

**WNIOSEK ZGŁOSZENIA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO  
GMINY PYRZYCE**

**UWAGA**

1. Wniosek należy złożyć kompletny i własnoręcznie podpisany:

- 1) w wersji papierowej w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miejskiego w Pyrzycach ( na parterze budynku), w sekretariacie pokój nr 133 lub 149 ( I-piętro) w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Pyrzycach tj. w poniedziałki od 8:00 do 16:00 od wtorku do piątku od 7:00 do 15:00,
- 2) w wersji elektronicznej w formie skanu ( plik PDF) oraz wersji edytowalnej ( plik WORD) na adres [obywatelski@pyrzyce.um.gov.pl](mailto:obywatelski@pyrzyce.um.gov.pl).

**Dane kontaktowe autora/autorów zadania**

- 1.1. Imię i nazwisko:.....
- 1.2. Miejscowość .....
- 1.3. Numer budynku.....
- 1.4. Numer mieszkania .....
- 1.5. Kod pocztowy .....
- 1.6 E-mail/ nr telefonu(dobrowolne).....

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych oraz że wszystkie informacje podane we wniosku zgłoszeniowym oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla zadania. Podpisując się oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Pyrzyce.

.....  
( własnoręczny podpis)

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce, na stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach. Udzielenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

.....  
( własnoręczny podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak adres e-mail oraz nr telefonu w celu ułatwienia ze mną kontaktu. Udzielenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

.....  
( własnoręczny podpis)

Oświadczam, że spełniłem w prawidłowy sposób wobec osób, które popierają mój projekt i których dane dotyczą, za Administratora – Burmistrza Pyrzyc – obowiązek informacyjny, w rozumieniu przepisów rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, według wzoru stanowiącego załącznik do listy poparcia dla zadania.

.....  
( własnoręczny podpis)

1.Imię i nazwisko:.....

1.2.Miejscowość .....

1.3.Numer budynku.....

1.4. Numer mieszkania .....

1.5. Kod pocztowy .....

1.6.E-mail/ nr telefonu .....

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych oraz że wszystkie informacje podane we wniosku zgłoszeniowym oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla zadania. Podpisując się oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Pyrzyce

.....  
( własnoręczny podpis)

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce, na stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach. Udzielenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

.....  
( własnoręczny podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak adres e-mail oraz nr telefonu w celu ułatwienia ze mną kontaktu. Udzielenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

.....  
( własnoręczny podpis)

Oświadczam, że spełniłem w prawidłowy sposób wobec osób, które popierają mój projekt i których dane dotyczą, za Administratora – Burmistrza Pyrzyc – obowiązek informacyjny, w rozumieniu przepisów rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, według wzoru stanowiącego załącznik do listy poparcia dla zadania.

.....  
( własnoręczny podpis)

1. Imię i nazwisko:.....
- 1.2. Miejscowość .....
- 1.3. Numer budynku.....
- 1.4. Numer mieszkania .....
- 1.5. Kod pocztowy .....
- 1.6. E-mail/ nr telefonu .....

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych oraz że wszystkie informacje podane we wniosku zgłoszeniowym oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla zadania. Podpisując się oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Pyrzyce

.....  
( własnoręczny podpis)

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojego imienia i nazwiska jako autora propozycji zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Pyrzyce, na stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach. Udzielenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

.....  
( własnoręczny podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych takich jak adres e-mail oraz nr telefonu w celu ułatwienia ze mną kontaktu. Udzielenie zgody jest dobrowolne i może zostać w każdej chwili wycofane.

.....  
( własnoręczny podpis)

Oświadczam, że spełniłem w prawidłowy sposób wobec osób, które popierają mój projekt i których dane dotyczą, za Administratora – Burmistrza Pyrzyc – obowiązek informacyjny, w rozumieniu przepisów rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, według wzoru stanowiącego załącznik do listy poparcia dla zadania.

.....  
( własnoręczny podpis)

#### **TYTUŁ ZADANIA**

*(Należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował zadanie, które ma być realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego) -maksymalna liczba znaków – 150*

.....

.....

.....

.....

**LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI ZADANIA**

*(W ramach Budżetu Obywatelskiego można składać propozycje zadań, które będą realizowane na majątku i terenie Gminy Pyrzyce. Należy określić obszar, na którym realizowane będzie zadanie podając dane umożliwiające jego przestrzenną lokalizację. Opis zostanie wykorzystany jako „skrócony opis zadania” dla zadań pozytywnie zweryfikowanych)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADANIA**

*(Opisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu wskazując główne działania związane z realizacją zadania) - maksymalna liczba znaków – 3500*

.....

.....



Lined area for writing the answer.

**BENEFICJENCI ZADANIA**

*( Proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają na realizacji zadania)  
maksymalna liczba znaków – 2000*

Lined area for writing the answer.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**SZACUNKOWE KOSZTY ZADANIA**

*(Należy uwzględnić wszelkie składowe zadania – np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. dostosuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj). Koszt zadania nie może być wyższy niż kwota środków przyznanych z budżetu Gminy przez Burmistrza na realizację zadania. Ograniczona liczba znaków*

**Składowe zadania:**

- 1. materiał - koszt .....
- 2. robocizna -koszt .....
- 3. dokumentacja techniczna - koszt .....
- 4. koszt przygotowania dokumentacji - koszt .....
- 5. ....koszt .....
- 6. ....koszt .....
- 7..... koszt .....

**RAZEM:** .....

(łącznie koszt zadania wraz z dokumentacją)

**ZAŁĄCZNIKI DO ZADANIA**

*( Do wniosku można dołączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np.: szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizację, dokumenty na podstawie których nastąpiło oszacowanie kwoty oraz inne)*



**Nazwa załącznika:**

1. lista poparcia zadania (załącznik obligatoryjny)
  2. szkice sytuacyjne ..... szt
  3. plany .....szt,
  4. wizualizacje .....szt,
  5. podstawa oszacowania kwoty.....szt,
  - 5.inne dokumenty (wymienić jakie) .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Poniżej znajdzie Pani/Pan niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO.

<b>Kto jest administratorem Pana/Pani danych?</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach (ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10) jest Burmistrz Pyrzyc.	
<b>Gdzie mam skierować pytania dotyczące przetwarzania moich danych?</b>	Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach za pomocą adresu: <a href="mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl">iod@pyrzyce.um.gov.pl</a>	
<b>W jakim celu przetwarzamy Pani/Pana dane?</b>	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Przetwarzanie wynika z przepisów prawa i ma na celu rozpatrzenia Pani/Pana zgłoszenia do budżetu obywatelskiego Gminy Pyrzyce	Art. 6 ust.1 lit. c) RODO
	Ułatwienie kontaktu z Panią/Panem	Art . 6 ust. 1 lit a) RODO
	Informowanie o tożsamości wnioskodawcy	Art. 6 ust. 1 lit a) RODO
<b>Komu udostępniamy Pani/Pana dane?</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:  1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które	

	<p>wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;</p> <p>2) inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Pyrzyc.</p>
<b>Przez jaki okres będziemy przetwarzać Pani/Pana dane?</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lub do momentu odwołania zgody, gdy dane są przetwarzane na jej podstawie, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
<b>Jakie prawa przysługują Pani/Panu w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?</b>	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.</p> <p>W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
<b>Czy podanie danych jest obowiązkowe?</b>	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie uznaniem Pani/Pana głosu za oddany niewłaściwie.
<b>O czym jeszcze należy wiedzieć?</b>	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG.</p> <p>Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p>

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 45/2019  
z dnia 18. marca 2019 roku

## LISTA POPARCIA DLA ZADANIA

### Oświadczenie:

1. Oświadczam, że zostałem zapoznany przez Wnioskodawcę zadania z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych.
2. Podpisując się pod listą oświadczam, że jestem mieszkańcem Gminy Pyrzyce.

**Nazwa zadania:** *(Pole obowiązkowe do wypełnienia - podana nazwa musi być taka sama jak tytuł zadania umieszczony we wniosku zgłoszeniowym):*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

L.p.	Imię i Nazwisko	PESEL	Podpis*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
(...)			

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Ponizej znajdzie Pani/Pan niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, – zwanym dalej RODO.

<b>Kto jest administratorem Pana/Pani danych?</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach (ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10) jest Burmistrz Pyrzyc.	
<b>Gdzie mam skierować pytania dotyczące przetwarzania moich danych?</b>	Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach za pomocą adresu: <a href="mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl">iod@pyrzyce.um.gov.pl</a>	
<b>W jakim celu przetwarzamy Pani/Pana dane?</b>	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.	Art. 6 ust.1 lit. e) RODO
<b>Komu udostępniamy</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:	

<p><b>Pani/Pana dane?</b></p>	<p>1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;</p> <p>2) inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Pyrzyc.</p>
<p><b>Przez jaki okres będziemy przetwarzać Pani/Pana dane?</b></p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania lub do momentu odwołania zgody, gdy dane są przetwarzane na jej podstawie, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.</p>
<p><b>Jakie prawa przysługują Pani/Panu w związku z przetwarzaniem przez nas danych osobowych?</b></p>	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.</p> <p>Niezależnie od powyższych praw może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnione interesu administratora lub interesu publicznego. Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
<p><b>Czy podanie danych jest obowiązkowe?</b></p>	<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie uznaniem Pani/Pana głosu za oddany niewłaściwie.</p>
<p><b>O czym jeszcze należy wiedzieć?</b></p>	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG.</p> <p>Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p>