

Załącznik  
do Uchwały Nr XLI/308/21  
Rady Miejskiej w Pyrzycach  
z dnia 30 września 2021 r.

## **STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Statut określa zasady działania, tryb i kryteria wyboru członków oraz cele i zadania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach.
2. Młodzieżowa Rada Miejska jest organem samorządowym młodzieży uczącej się w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych znajdujących się na terenie Gminy Pyrzyce, z wyłączeniem szkół dla dorosłych i wyższych.
3. Działalność w Młodzieżowej Radzie Miejskiej jest pracą społeczną.
4. Młodzieżowa Rada Miejska jest organem apolitycznym, niezwiązanym z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.
5. Młodzieżowa Rada Miejska w Pyrzycach funkcjonuje na podstawie niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

Kadencja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach trwa 2 lata, licząc od dnia pierwszej sesji.

#### **§ 3**

Siedzibą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach jest Urząd Miejski w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce.

#### **§ 4**

Młodzieżowa Rada Miejska w Pyrzycach posługuje się pieczęcią z napisem: „*Młodzieżowa Rada Miejska w Pyrzycach*”.

### **II. CELE I ZADANIA MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH**

#### **§ 5**

Celem działania Młodzieżowej Rady Miejskiej jest:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży oraz zwiększanie aktywności młodych ludzi w danym środowisku,
- 2) kształtowanie poczucia odpowiedzialności w zakresie spraw dotyczących samorządu lokalnego,

- 3) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,
- 4) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień,
- 5) prowadzenie wśród młodzieży kampanii informacyjnej na temat swojej roli w samorządzie oraz zakresu funkcjonowania samorządu lokalnego,
- 6) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych i pozarządowych,
- 7) współpraca z samorządami uczniowskimi,
- 8) działanie na rzecz ochrony praw i godności ucznia.

## **§ 6**

Młodzieżowa Rada Miejska realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących młodzieży w mieście,
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych miast oraz z zagranicznymi organizacjami,
- 3) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i spotkań młodzieżowych,
- 4) koordynację i inspirację inicjatyw młodych ludzi,
- 5) wnioskowanie, opiniowanie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 6) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży.

## **III. RADNI MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH**

### **§ 7**

1. Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać wnioski do Prezydium Rady w istotnych sprawach związanych z jej działalnością,
- 2) domagać się wniesienia pod obrady Młodzieżowej Rady Miejskiej spraw, które uważa za ważne.

2. Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 2) brać udział w realizacji celów Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 3) informować środowisko uczniowskie o działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 4) przedstawiać wnioski środowisk uczniowskich na sesjach Młodzieżowej Rady Miejskiej.

### **§ 8**

1. Radny może zostać odwołany, jeżeli nie wywiązuje się ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada Miejska na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

2. Radny może zrezygnować z pełnionej funkcji lub zrzec się mandatu w czasie trwania kadencji, przedkładając stosowaną informację Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miejskiej na piśmie. Zrzeczenie się mandatu jest równoznaczne z jego wygaśnięciem z dniem otrzymania pisma przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

## § 9

1. Członkowi Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Pyrzycach, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady Miejskiej – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady Miejskiej lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Pyrzycach.
2. Delegacji dla radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Pyrzycach, udziela Przewodniczący Rady Miejskiej w Pyrzycach, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej.
3. Na wniosek radnego Przewodniczący Rady Miejskiej może wyrazić zgodę na przejazd prywatnym samochodem osobowym w celu reprezentowania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach w zorganizowanym wydarzeniu.
4. Radny mieszkający poza miejscowością, w której odbywa się posiedzenie Młodzieżowej Rady Miejskiej, może odbyć przejazd prywatnym samochodem osobowym.
5. Z tytułu delegacji lub w związku z podróżą związaną z udziałem w posiedzeniach Młodzieżowej Rady Miejskiej radnemu oraz w przypadku niepełnoletniego radnego jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje zwrot kosztów:
  - a) przejazdów dotyczących trasy od miejsca zamieszkania do miejsca wydarzenia i z powrotem, w którym bierze udział radny,
  - b) przejazdów komunikacją miejską.
6. Zwrot kosztów przejazdu środkami transportu zbiorowego (publicznego bądź prywatnego), obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, na podstawie biletów dołączonych do wniosku o zwrot kosztów.
7. Zwrot kosztów przejazdu prywatnym samochodem osobowym, przysługuje według stawki za jeden kilometr przebiegu wynikającej z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
8. Zwrotu kosztów przejazdu, o których mowa w ust. 6 i 7 dokonuje się na podstawie złożonego wniosku, który stanowi załącznik Nr 12 do Statutu.
9. Radny Młodzieżowej Rady Miejskiej składa wniosek o którym mowa w ust. 8 w Biurze Rady Miejskiej w Pyrzycach w terminie 14 dni od daty wydarzenia, w którym radny brał udział.
10. Zwrot kosztów przejazdów dokonywany jest na wskazany rachunek bankowy najpóźniej w kolejnym miesiącu następującym bezpośrednio po miesiącu, w którym został złożony wniosek.

## IV. ORGANY MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH

### § 10

1. Na posiedzeniu pierwszej sesji Radni wybierają ze swojego grona w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności  $\frac{2}{3}$  składu Rady, Prezydium Rady:

- 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 2) Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 3) Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej.

2. Pierwszą sesję otwiera i prowadzi do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej najstarszy wiekiem Radny.

3. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni składają ślubowanie:

*„Ślubuję uroczyście jako radny pracować dla dobra i pomyślności młodzieży Gminy Pyrzyce, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesami młodzieży, godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił do wykonywania zadań radnego”.*

4. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu przez Burmistrza roty wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo: „ślubuję”.

5. Radni nieobecni na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej oraz Radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają uroczyste ślubowanie na kolejnej sesji, na której są obecni.

### § 11

1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady Miejskiej jest Prezydium Rady, zwane dalej Prezydium powoływane przez Młodzieżową Radę Miejską na okres jej kadencji.

2. Młodzieżowa Rada Miejska może odwołać Prezydium lub członka Prezydium większością  $\frac{2}{3}$  głosów w obecności  $\frac{2}{3}$  składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek co najmniej  $\frac{1}{4}$  składu Rady.

### § 12

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 2) określanie sposobu wykonywania uchwał,
- 3) realizacja uchwał.

### § 13

1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Prezydium oraz reprezentowanie Młodzieżowej Rady Miejskiej na zewnątrz,
- 2) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej, przygotowywanie porządku obrad, przewodniczenie obradom,
- 3) składanie Młodzieżowej Radzie Miejskiej sprawozdań z działalności międzysesyjnej.

2. Podczas nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej.

## **§ 14**

1. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej należy w szczególności:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 4) przygotowywanie materiałów dotyczących działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej na stronę internetową Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

2. W przypadku niemożności wykonywania obowiązków przez Sekretarza, Przewodniczący wyznacza innego Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej.

## **§ 15**

1. Młodzieżowa Rada Miejska może powołać komisje jako organy pomocnicze Rady.

2. W skład komisji wchodzi minimum 3 Radnych.

3. Radny może być powołany w skład jednej komisji.

4. Członkowie Prezydium nie mogą wchodzić w skład komisji.

## **V. SESJE MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH**

## **§ 16**

Młodzieżowa Rada Miejska działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w statucie.

## **§ 17**

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej ustalając porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji, za wyjątkiem pierwszej sesji na początku kadencji, którą zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej w Pyrzycach. W okresie wakacji oraz ferii zimowych nie zwołuje się sesji oraz posiedzeń komisji.

2. Członkowie Rady powiadamiani są o sesji pisemnie lub pocztą elektroniczną, najpóźniej w terminie 7 dni przed ustalonym terminem sesji. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad zawierać powinno porządek obrad oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.

3. Posiedzenia Młodzieżowej Rady Miejskiej są jawne.

4. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej.

## **§ 18**

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej następującej formuły: „Otwieram obrady ..... ( nr sesji) sesji Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach”.

2. Po otwarciu sesji, Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej na podstawie listy obecności stwierdza kworum. W przypadku braku kworum Młodzieżowa Rada Miejska może obradować bez podejmowania uchwał.

## **§ 19**

1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rady, porządek obrad może być zmieniony.
2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady Miejskiej, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

## **§ 20**

1. Młodzieżowa Rada Miejska podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym.
2. Młodzieżowa Rada Miejska może zawsze ustalić przeprowadzenie tajnego głosowania.

## **§ 21**

Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować:

- 1) Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 2) co najmniej 3 Radnych Młodzieżowej Rady Miejskiej,
- 3) Burmistrz Pyrzyc,
- 4) Przewodniczący Rady Miejskiej w Pyrzycach.

## **§ 22**

Z każdej sesji Sekretarz Młodzieżowej Rady Miejskiej sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę Miejską rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności Radnych oraz teksty podjętych uchwał. Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu.

## **§ 23**

1. W głosowaniu jawnym Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.
2. Zwykła większość głosów oznacza, że „za” projektem opowiedziało się więcej członków Rady niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie wlicza się do żadnych z grup głosujących „za” czy „przeciw”.
3. Bezwzględna liczba głosów oznacza, że za uchwałą bądź kandydaturą oddano co najmniej 1 głos więcej od sumy ważnie oddanych głosów przeciwnych i wstrzymujących się.
4. W głosowaniu tajnym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w sposób określony wcześniej przez Młodzieżową Radę Miejską dla tego głosowania.
5. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza komisja skrutacyjna powołana na sesji spośród Radnych.
6. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

## **§ 24**

Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miejskiej przy pomocy Wiceprzewodniczącego, a w razie potrzeby również przez innych Radnych wyznaczonych przez Przewodniczącego.

## **§ 25**

Młodzieżowa Rada Miejska obraduje nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

## **VI. ZASADY I TRYB WYBORU CZŁONKÓW MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ W PYRZYCACH**

### **§ 26**

1. Radnym Młodzieżowej Rady Miejskiej może zostać każdy uczeń mający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Pyrzyce, posiadający nieposzlakowaną opinię i uczęszczający do klas VII-VIII szkół podstawowych oraz do szkół ponadpodstawowych pobierający naukę w formie dziennej, znajdujących się na terenie Gminy Pyrzyce (bierne prawo wyborcze).
2. Funkcji radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach nie można łączyć z funkcją radnego w Radzie Miejskiej w Pyrzycach.

### **§ 27**

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) ma każdy uczeń klas VII - VIII szkół podstawowych i każdy uczeń szkół ponadpodstawowych pobierający naukę w formie dziennej.
2. Uprawnionymi do głosowania są wyłącznie uczniowie będący mieszkańcami Gminy Pyrzyce.

### **§ 28**

Wybory są równe – każdemu przysługuje jeden głos, bezpośrednie – głosować można tylko osobiście.

### **§ 29**

1. W skład Rady wchodzi radni w liczbie wynikającej z przypadających szkołom mandatów:
  - 1) 4 mandaty dla Zespołu Szkół Nr 1 im. Noblistów Polskich w Pyrzycach,
  - 2) 4 mandaty dla Zespołu Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Tadeusza Kościuszki w Pyrzycach,
  - 3) 2 mandaty dla Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Pyrzycach,
  - 4) 2 mandaty dla Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Leonida Teligi w Pyrzycach,
  - 5) 2 mandaty dla Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Żabowie,
  - 6) 2 mandaty dla Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Brzesku,
  - 7) 2 mandaty dla Szkoły Podstawowej im. Władysława Broniewskiego w Mielęcinie,
  - 8) 2 mandaty dla Szkoły Podstawowej w Okunicy,
  - 9) 2 mandaty dla Niepublicznej Szkoły Podstawowej Nr 1 w Pyrzycach.
  - 10) 2 mandaty dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Jana Brzechwy w Pyrzycach,
2. W przypadku braku kandydatów ze szkolnego okręgu wyborczego, szkoła nie otrzymuje mandatu.
3. Liczbę radnych określa się każdorazowo po przeprowadzonych wyborach na podstawie protokołów szkolnych komisji wyborczych z przeprowadzonych wyborów.

### **§ 30**

1. Rejestracja kandydatów w szkołach odbywa się zgodnie z ogłoszonym przez Szkolną Komisję Wyborczą kalendarzem wyborczym.
2. Zgłoszenia kandydatów na podstawie formularza zgłoszenia kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miejskiej (załącznik nr 2 do niniejszego Statutu) przyjmuje Szkolna Komisja Wyborcza, która wpisuje kandydatów na listę (załącznik nr 5 do niniejszego Statutu) oraz zapoznaje kandydatów z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 8 do niniejszego Statutu).
3. Do zgłoszenia musi być dołączona zgoda kandydata na kandydowanie (załącznik nr 3 do niniejszego Statutu).
4. Zgłoszenie kandydata musi być poparte podpisami co najmniej  $\frac{1}{6}$  ogólnego stanu osób uprawnionych do głosowania w danej szkole (załącznik nr 4 do niniejszego Statutu).
5. Osoby popierające kandydata na radnego należy zapoznać z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 11 do niniejszego Statutu).
6. Termin zgłaszania kandydatów upływa na 7 dni przed dniem wyborów.

### **§ 31**

1. Okręgiem wyborczym jest szkoła.
2. Mandat Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej obejmują kolejno osoby, które uzyskały największą ilość głosów ważnych, w przeprowadzonych wyborach. W przypadku równej ilości głosów decyduje losowanie przeprowadzane przez Szkolną Komisję Wyborczą.
3. Wybory przeprowadzane są w sposób tajny.

### **§ 32**

1. Szkolne Komisje Wyborcze są organem właściwym w sprawie przygotowania, organizacji i przeprowadzenia wyborów. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej wchodzi 5 uczniów z Samorządu Uczniowskiego (załącznik nr 1 do niniejszego Statutu), których zapoznaje się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 9 do niniejszego Statutu).
2. Do zadań Szkolnych Komisji Wyborczych należy w szczególności:
  - 1) Sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego,
  - 2) Podejmowanie działań organizacyjnych związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów,
  - 3) Przeprowadzenie głosowania w szkole,
  - 4) Ustalenie wyników głosowania w szkole,
  - 5) Przekazanie protokołu z głosowania do Biura Rady Miejskiej w Pyrzycach.
3. Członkiem Szkolnej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca do Młodzieżowej Rady Miejskiej.

### **§ 33**

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się 14 dni przed dniem wyborów i kończy się w dniu poprzedzającym dzień, w którym odbywają się wybory.

2. Kampania wyborcza prowadzona jest wyłącznie na terenie danej szkoły. Dozwolone są wszelkie formy agitacji wyborczej, które nie powodują szkód materialnych bądź niematerialnych i nie godzą w dobre imię kandydata oraz nie dezorganizują pracy szkoły.
3. Członek Szkolnej Komisji Wyborczej nie może agitować na rzecz żadnego z kandydatów.
4. Kandydat, którego kampania wyborcza narusza postanowienia ust. 1 i 2 może zostać pozbawiony prawa kandydowania uchwałą właściwej Szkolnej Komisji Wyborczej.

#### § 34

1. Wybory przeprowadza się do końca października. W szczególnych przypadkach termin wyborów może ulec zmianie, o czym Burmistrz Pyrzyc informuje szkoły, w których przeprowadzane są wybory.
2. Wybory w danym okręgu wyborczym przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza.
3. Szkolna Komisja Wyborcza dba o to by kandydaci i wyborcy przestrzegali postanowień przepisów Statutu regulujących sprawy związane z wyborami do Młodzieżowej Rady Miejskiej.
4. Głosy oddaje się na kartach do głosowania, na których zamieszcza się alfabetyczną listę kandydatów danego okręgu. Głosujący za daną kandydaturą stawia znak „X” przy wybranym kandydacie w polu przy nazwisku kandydata. Karty do głosowania są opatrzone pieczęcią danej szkoły i wydawane w dniu wyborów uprawnionym do głosowania za pokwitowaniem odbioru. Karty do głosowania zadrukowane są na jednej stronie, a wielkość, kolor i rodzaj czcionek muszą być jednakowe dla wszystkich kandydatów. Wypełnione karty wrzuca się do wyznaczonej, komisyjnie zaplombowanej urny. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Statutu.
5. Nieważne są karty do głosowania innego wzoru i nie opatrzone pieczęcią szkoły. Karty przedarte na dwie lub więcej części nie biorą udziału w obliczaniu głosów. Dopiski na karcie nie wpływają na ważność głosu.
6. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Każdy wyborca ma jeden głos i prawo osobistego oddania głosu na wybranego przez siebie kandydata.
7. Pouczenie o sposobie głosowania zamieszcza się w lokalu wyborczym i na karcie do głosowania.
8. Wyborców zapoznaje się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 10 do niniejszego Statutu).
9. Z przeprowadzonych wyborów Szkolna Komisja Wyborcza sporządza protokół, w którym odnotuje skład Szkolnej Komisji Wyborczej, wskaże okręg wyborczy, ilość kandydatów i ich imiona i nazwiska, ilość głosów otrzymanych przez danego kandydata, ilość głosów ważnych oddanych w ramach wyborów, ilość głosujących. Formularz protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Statutu.
10. Protokół, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu wraz z podjętymi uchwałami, formularze zgłoszenia kandydatów, zgody kandydatów i karty do głosowania przekazuje się do Biura Rady Miejskiej. Kopię protokołu wywiesza się do publicznej wiadomości w szkole na okres co najmniej dwóch dni.
11. Karty do głosowania są komisyjnie niszczone przez Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej, po rozpatrzeniu ewentualnych protestów.

### **§ 35**

1. Uprawnionym do głosowania w danym okręgu jest uczeń tej szkoły posiadający miejsce zamieszkania na terenie Gminy Pырzyce.
2. Uprawnienie do głosowania stwierdza się na podstawie ważnej legitymacji szkolnej. O ważności legitymacji decyduje aktualna pieczęć.

### **§ 36**

1. W ciągu dwóch dni od dnia wyborów każdy wyborca może wnieść pisemny i uzasadniony protest przeciwko sposobowi przeprowadzenia wyborów w danej szkole, jeśli mógł on w istotny sposób wpłynąć na wyniki wyborów. Protest składa się do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej, który ma 14 dni na rozpoznanie jego zasadności.
2. Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej po rozpatrzeniu protestu może unieważnić wybory w danej szkole i wyznaczyć nowy termin lub podjąć decyzję o odebraniu skarżonemu mandatu oraz wstąpieniu na to miejsce kandydata z danej szkoły, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

### **§ 37**

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
  - 1) zrzeczenia się mandatu przez Radnego,
  - 2) utraty praw ucznia.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady Miejskiej o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w szkole, do której uczęszczał dany Radny.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w szkole w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.
4. Radni Młodzieżowej Rady Miejskiej, którzy uzyskali mandat na zasadach określonych w ust. 2 i 3 wykonują mandat do czasu zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady Miejskiej.

### **§ 38**

Zmiany w Statucie mogą nastąpić w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

**Załącznik Nr 1 do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**

.....  
(pieczęć Szkoły)

**Skład Szkolnej Komisji Wyborczej**

**W** .....  
(nazwa szkoły)

**wskazanej dla przeprowadzenia wyborów  
do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach na okres ..... kadencji**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Pyrzyce, dnia .....

.....  
(podpis Opiekuna Samorządu Uczniowskiego)

**Zgłoszenie kandydata na radnego  
do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach na okres ..... kadencji**

Dane kandydata na Radnego:

1. Nazwisko i imię .....
2. Data urodzenia .....
3. Miejsce zamieszkania .....
4. Nazwa szkoły .....
5. Klasa ..... nr legitymacji szkolnej lub PESEL .....

Dane zgłaszającego:

1. Nazwisko i imię .....
2. Data urodzenia .....
3. Miejsce zamieszkania .....
4. Nazwa szkoły .....
5. Klasa ..... nr legitymacji szkolnej lub PESEL .....

W załączeniu:

- „Lista poparcia” kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach.
- Zgoda na kandydowanie kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach.

Pyrzyce, dnia .....

.....  
(podpis zgłaszającego)

**Załącznik nr 3 do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**

Pyrzyce, dnia .....

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Ja, niżej podpisany/podpisana wyrażam zgodę na kandydowanie do  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach na okres ..... kadencji.

.....  
(Imię i nazwisko kandydującego)

.....  
(Nazwa Szkoły)

.....  
(Miejsce zamieszkania)

.....  
(czytelny podpis kandydata, a w przypadku ucznia-kandydata  
niepełnoletniego zgoda rodziców lub opiekunów prawnych)

**Kandydat na Radnego do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach na  
okres ..... kadencji**

Nazwisko i imię kandydata .....

Data urodzenia ..... Klasa .....

Nazwa szkoły .....

Nr legitymacji szkolnej lub PESEL .....

Miejsce  
zamieszkania.....

**Lista poparcia**

<b>Lp.</b>	<b><i>Nazwisko i imię popierającego</i></b>	<b><i>Podpis popierającego</i></b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		

18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30		

**Załącznik nr 5 do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**

Pyrzyce, dnia .....

**Lista Kandydatów  
do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach  
na okres ..... kadencji  
dla Okręgu Wyborczego**

W .....  
(nazwa szkoły)

(alfabetycznie)

..... uczeń klasy.....  
..... uczeń klasy.....  
..... uczeń klasy.....  
..... uczeń klasy.....  
..... uczeń klasy.....  
..... uczeń klasy.....  
..... uczeń klasy.....

Szkolna Komisja Wyborcza- podpisy:

1. Przewodniczący - .....
2. Zastępca Przewodniczącego - .....
3. Sekretarz - .....
4. Członek Komisji - .....
5. Członek Komisji - .....

**Załącznik nr 6 do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**

.....  
(pieczęć szkoły)

**KARTA DO GŁOSOWANIA**  
**w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**  
**na okres ..... kadencji przeprowadzonych w dniu .....**

Lista Kandydatów na radnych (alfabetycznie)

- .....
- .....
- .....

Głosować można tylko na jednego kandydata, stawiając znak „X” w kratce z lewej strony obok jego nazwiska i imienia. Postawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska i imienia dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

**Załącznik nr 7 do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**

.....  
(pieczęć szkoły)

**Protokół Szkolnej Komisji Wyborczej**

**W** .....  
(nazwa szkoły)

**z przeprowadzonych wyborów**

**do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach na okres ..... kadencji**

**w dniu .....**

**I. Skład Szkolnej Komisji Wyborczej**

1. Przewodniczący - .....
2. Zastępca Przewodniczącego - .....
3. Sekretarz - .....
4. Członek Komisji - .....
5. Członek Komisji - .....

**II. Rozliczenie i ustalenie wyników głosowania**

1. Liczba uczniów uprawnionych do głosowania - .....
2. Liczba wydanych kart do głosowania - .....
3. Liczba niewykorzystanych kart do głosowania - .....
4. Liczba ważnych kart do głosowania - .....
5. Liczba nieważnych kart do głosowania - .....
6. Suma ważnych oddanych głosów na poszczególnych kandydatów wynosi ..... w tym:



V. Podpisy Szkolnej Komisji Wyborczej

- |    |                              |   |  |
|----|------------------------------|---|--|
| 1. | Przewodniczący<br>Komisji    | - | .....<br>(podpis)<br>(imię i nazwisko) |
| 2. | Zastępca<br>Przewodniczącego | - | .....<br>(podpis)<br>(imię i nazwisko) |
| 3. | Sekretarz                    |   | .....<br>(podpis)<br>(imię i nazwisko) |
| 4. | Członek Komisji              | - | .....<br>(podpis)<br>(imię i nazwisko) |
| 5. | Członek Komisji              | - | .....<br>(podpis)<br>(imię i nazwisko) |

Przyce, dnia .....

**Załącznik nr 8  
do Statutu  
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach  
Klauzula informacyjna dla Kandydatów**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanym dalej RODO – w związku z organizacją wyborów do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach*

Tożsamość Administratora danych	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc, Urząd Miejski w Pyrzycach, ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email <a href="mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl">iod@pyrzyce.um.gov.pl</a> lub pisząc na adres Administratora.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Rejestracja i weryfikacja kandydatów	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Przygotowanie list wyborczych	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Ogłoszenie wyników wyborów	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Obsługa Rady Młodzieżowej w Pyrzycach	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa; 2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowość, transportowe, kurierskie oraz pocztowe); 3) osobom biorącym udział w wyborach.	

Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
Prawa osób, których dane dotyczą	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>Niezależnie od powyższych praw może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, zaś odmowa ich podania będzie uniemożliwiać udział w wyborach lub sprawowanie mandatu w Radzie Młodzieżowej w Pyrzycach.
Dodatkowe informacje	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p> <p>Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży. Rada gminy, powołując młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.</p>

**Załącznik nr 9**  
**do Statutu**  
**Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**  
**Klauzula informacyjna dla członków Szkolnej Komisji Wyborczej**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanym dalej RODO – w związku z organizacją wyborów do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach*

Tożsamość Administratora danych	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc, Urząd Miejski w Pyrzycach, ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email <a href="mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl">iod@pyrzyce.um.gov.pl</a> lub pisząc na adres Administratora.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Organizacja wyborów do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:  1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa;  2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowo, transportowe, kurierskie oraz pocztowe).	
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.	
Prawa osób, których dane dotyczą	W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	

	<p>Niezależnie od powyższych praw może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, zaś odmowa ich podania będzie uniemożliwiać udział w pracach Szkolnej Komisji Wyborczej.
Dodatkowe informacje	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p> <p>Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży. Rada gminy, powołując młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.</p>

**Załącznik nr 10**  
**do Statutu**  
**Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**  
**Klauzula informacyjna dla wyborców**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanym dalej RODO – w związku z organizacją wyborów do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach*

Tożsamość Administratora danych	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc, Urząd Miejski w Pyrzycach, ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email <a href="mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl">iod@pyrzyce.um.gov.pl</a> lub pisząc na adres Administratora.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Przeprowadzenie wyborów do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:  1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa;  2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowość, transportowe, kurierskie oraz pocztowe).	
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.	
Prawa osób, których dane dotyczą	W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	

	<p>Niezależnie od powyższych praw może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
Obowiązek podania danych	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, zaś odmowa ich podania będzie uniemożliwiać skorzystanie z czynnego prawa wyborczego (oddania głosu) w wyborach do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach
Dodatkowe informacje	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p> <p>Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży. Rada gminy, powołując młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.</p>

**Załącznik nr 11**  
**do Statutu**  
**Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**  
**Klauzula informacyjna dla osób popierających Kandydata**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Poniżej znajdziesz niezbędne informacje dotyczące przetwarzania Twoich danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanym dalej RODO – w związku z organizacją wyborów do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach*

Tożsamość Administratora danych	Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc, Urząd Miejski w Pyrzycach, ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, tel. 91 397 03 10.	
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email <a href="mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl">iod@pyrzyce.um.gov.pl</a> lub pisząc na adres Administratora.	
Źródło danych osobowych	Dane osobowe zostały przekazane przez Kandydata na Radnego do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach, który uzyskał Pani / Pana poparcie w wyborach do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach.	
Kategorie danych osobowych	Przetwarzamy dane osobowe ujęte na liście poparcia Kandydata na Radnego do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach, tj. imię i nazwisko.	
Cele przetwarzania i podstawy prawne	<b>Cel przetwarzania</b>	<b>Podstawa prawna</b>
	Weryfikacja Kandydata na Radnego do Rady Młodzieżowej w Pyrzycach	art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w związku z art. 5 b ust. 1 – 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
	Dochodzenie oraz obrona przed ewentualnymi roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora
Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:  1) podmiotom, którym muszą zostać udostępnione na podstawie przepisów prawa;  2) podmiotom, z którymi współpracujemy w celu zrealizowania naszych praw i zobowiązań (świadczącym usługi informatyczne, marketingowe, prawne, windykacyjne, kadrowe, księgowe, transportowe, kurierskie oraz pocztowe).	
Okres przechowywania danych	Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.	

<p>Prawa osób, których dane dotyczą</p>	<p>W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych możesz skorzystać z następujących praw: dostępu do swoich danych, sprostowania (poprawiania) danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>Niezależnie od powyższych praw może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora lub interesu publicznego. Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.</p> <p>Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.</p>
<p>Dodatkowe informacje</p>	<p>Nie będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, czyli na podstawie automatycznej analizy danych.</p> <p>Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży. Rada gminy, powołując młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania.</p>

**Załącznik nr 12**  
**do Statutu**  
**Młodzieżowej Rady Miejskiej w Pyrzycach**  
**Wniosek o zwrot kosztów przejazdu**

**Burmistrz Pyrzyc**

**Wniosek o zwrot kosztów przejazdu**

Imię i Nazwisko:

.....

Funkcja.....

Zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu poniesionych kosztów przejazdu na trasie:

Z.....

do.....

w dniu ..... i powrotu.

Cel podróży.....

.....

Oświadczam, że przejazd odbywał się:

a) środkami komunikacji zbiorowej publicznej lub prywatnej, bądź komunikacją miejską.

Koszt dojazdu i powrotu wyniósł łącznie.....zł,

Koszt przejazdów komunikacją miejską wyniósł.....zł,

Łączny koszt przejazdów wyniósł.....zł.

W załączeniu bilety potwierdzające poniesione koszty:.....szt.

b) samochodem osobowym marki..... o nr rej. ....,  
o pojemności silnika.....

Koszt przejazdu zgodny z załączoną Ewidencją przebiegu pojazdu wyniósł.....zł.

Łączną kwotę zwrotu przejazdu proszę przekazać na rachunek bankowy:

.....

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)