

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrza Pyrzyce Panią Marzenę Podzińską zaprasza do składania ofert na:

### I. Przedmiot zamówienia:

Usługa w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób tj. przewóz uczestników na zajęcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Mielęcinie z miejsca zamieszkania do Środowiskowego Domu Samopomocy oraz odwiezienie ze Środowiskowego Domu Samopomocy do miejsca zamieszkania w 2021 roku polegający na:

1) Przewiezieniu pojazdem samochodowym przystosowanym i oznakowanym do przewozu osób niepełnosprawnych, wraz z zapewnieniem im stosownej do charakteru niepełnosprawności opieki w czasie dowożenia, pomocy podczas wsiadania i wysiadania z Pyrzyce ul. Plac Ratuszowy 1 oraz z miejsca zamieszkania na terenie Gminy Pyrzyce do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mielęcinie i z powrotem z miejscowości:

- Pyrzyce ul. Plac Ratuszowy 1 – 9 osób
- Pyrzyce ul. Żwirki i Wigury – 1 osoba
- Pyrzyce ul. Rycerza Przybora – 3 osoby
- Pyrzyce ul. Słoneczna – 2 osoby
- Mechowo – 1 osoba
- Brzesko – 1 osoba
- Żabów – 1 osoby
- Okunica – 1 osoba
- Nowielin – 1 osoba
- Krzemlin – 1 osoba
- Stróżewo – 1 osoba

Szczegółowe dane adresowe dowożonych osób udostępnione zostaną wyłonionemu Wykonawcy na podstawie podpisanej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

2) Szczegółowe godziny dowiezienia do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mielęcinie i przywiezienia do miejsca zamieszkania Wykonawca ustali w oparciu o tygodniowy plan zajęć przewożonych uczestników zajęć z Środowiskowym Domem Samopomocy w Mielęcinie.

3) Przed przystąpieniem do realizacji usługi, Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy z uwzględnieniem następujących założeń:

- a) uczestnik powinien być dowieziony do Środowiskowego Domu Samopomocy w Mielęcinie w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez niego zajęć zgodnie z planem, oraz zabierany po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania;
- b) czas przebywania w podróży uczestnika powinien być jak najkrótszy.

### II. Termin Realizacji Zamówienia:

**Od 04 stycznia do 31 grudnia 2021 roku** z wyłączeniem przerw świątecznych urlopowych, przerw wakacyjnych, oraz innych ustalonych przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Mielęcinie.

### **III. Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Miejski w Pyrzycach, ul. Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce, dnia 07 grudnia 2020 r. do godziny 10<sup>00</sup> (sekretariat Burmistrza Pyrzyc I piętro pok. 133).

Na kopercie powinny widnieć nazwa i adres Wykonawcy oraz tytuł:

#### **Oferta na usługę pn.:**

*Usługa w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób tj. przewóz uczestników na zajęcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Mielęcinie z miejsca zamieszkania do Środowiskowego Domu Samopomocy oraz odwiezienie ze Środowiskowego Domu Samopomocy do miejsca zamieszkania w 2021 roku.*

### **IV. Termin otwarcia oferty:**

07 grudnia 2020 r. godz. 10<sup>30</sup>, sala nr 282, II piętro.

### **V. Warunki płatności:**

1). Wynagrodzenie wypłacane będzie Wykonawcy miesięcznie na podstawie przedstawionego w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi dokumentu księgowego – faktury wraz z oświadczeniem potwierdzonym przez dyrektora Środowiskowego Domu Samopomocy w Mielęcinie o zakresie wykonanej usługi – zrealizowanych dowozów.

2). Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie umowne za okres realizacji zadania w ustalonej wysokości, za każdy zrealizowany dzień przewozu.

3). Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie umowne za okres realizacji zadania w ustalonej wysokości, za każdy zrealizowany dzień przewozu. W przypadku niezrealizowania w całości dowozów wynagrodzenie będzie pomniejszane proporcjonalnie do nie przejechanej trasy stosownie do zawartej w ofercie stawki dziennej.

4). Strony zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy dokonana zostanie tylko i wyłącznie na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na „białej liście podatników VAT” w formie split payment. W przypadku gdy wskazanego przez *Wykonawcę* rachunku bankowego nie będzie na powyższej liście *Zamawiający* wstrzyma się z dokonaniem płatności do chwili wskazania przez *Wykonawcę* rachunku bankowego znajdującego się na liście. Wstrzymanie płatności w takim przypadku nie będzie uważane za opóźnienie lub zwłokę *Zamawiającego* w wykonaniu zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy.

### **VI. Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami:**

Ewelina Rynkiewicz – Młodszy referent Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, tel: 91 39 70 321.

### **VII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1). Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, podając dzienną stawkę świadczonej usługi, która będzie podstawą do wyboru najkorzystniejszej oferty.

2). Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym koszty opieki).

3). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## VIII. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji złożonych ofert.

IX. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pyrzyc, plac Ratuszowy 1, 74-200 Pырzyce.
- Wszelkie informacje dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, można uzyskać od powołanego przez Administratora Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@pyrzyce.um.gov.pl](mailto:iod@pyrzyce.um.gov.pl).
- Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
  - b) wykonywania zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,
  - c) realizacji umów zawartych z kontrahentami.

W innych przypadkach dane zbierane są na podstawie zgody – dotyczy to m.in. danych kontaktowych, które ułatwiają załatwienie Pani/Pana sprawy oraz zapisywania plików cookies.

- Dane osobowe są nam niezbędne, aby załatwić Pani/Pana sprawę. Zakres danych, jakie są wymagane zawsze wyznaczony jest przepisami obowiązującego prawa. Jeżeli nie zgadza się Pani/Pan na podanie danych osobowych, wymaganych w danej sprawie, nie będziemy mogli jej obsłużyć. W sytuacjach, gdy chce Pani/Pan usprawnić załatwienie swojej sprawy, może Pani/Pan zostawić nam swoje dane kontaktowe – podanie ich jest dobrowolne. Zapisywanie na Pani/Pana komputerze plików cookies również jest dobrowolne – jeżeli nie wyraża Pani/Pan zgody na ich zapisywanie, należy nie korzystać ze strony internetowej [www.pyrzyce.um.gov.pl](http://www.pyrzyce.um.gov.pl).
- Jeżeli dane osobowe nie zostały otrzymane bezpośrednio od Pani/Pana, to otrzymaliśmy je w związku z prowadzoną przez nas obsługą zadań publicznych, bądź zostały nam one udostępnione na mocy przepisów prawa przez inne organy lub podmioty publiczne.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione następującym kategoriom odbiorców:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Pырzyce.
- W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych możliwe jest skorzystanie z następujących praw:
  - a) dostępu do danych,
  - b) sprostowania (poprawiania) danych,

- c) usunięcia danych,
- d) ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych,
- e) wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.

Niezależnie od powyższych praw możliwe jest wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych dokonywanego w ramach interesu publicznego.

Pani/Pana dane osobowe przestaną być przetwarzane w tych celach, chyba że zostanie wykazane, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Aby mieć pewność, że jest Pani/Pan uprawniona/uprawniony do skorzystania z praw możemy prosić Panią/Pana o podanie dodatkowych informacji pozwalających na dokonanie identyfikacji.

- Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, Pani/Pana dane zostaną usunięte, gdy:
  - a) zgoda zostanie wycofana,
  - b) zostanie stwierdzone, że dane są nieaktualne.

W innych przypadkach, dane będą przetwarzane do czasu, gdy dokumentacja sprawy, w której dane się znajdują, zostanie zanonimizowana lub usunięta.

Nie będziemy/będziemy przekazywać Pani/Pana danych poza EOG. Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

BURMISTRZ  
Marzena Podzińska

W załączeniu:

- 1) Formularz ofertowy.

## FORMULARZ OFERTOWY

### Treść oferty:

1.) Nazwa oferenta-wykonawcy:.....

.....

2.) Adres oferenta-wykonawcy:.....

.....

3.) NIP:.....

4.) Regon:.....

5.) Nr rachunku bankowego:.....

6.) Oferuję wykonania przedmiotu zamówienia za:

a) Cenę dzienną netto.....zł. (słownie:.....).

Podatek VAT.....zł. (słownie:.....).

b) Cenę dzienną brutto.....zł. (słownie:.....).

Do kalkulacji przyjęto stawkę kilometrową.....zł/km netto.

7.) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

8.) Potwierdzam termin realizacji zamówienia.....

9.) Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

W załączeniu do oferty przedkładam..... kserokopie dowodu rejestracyjnego pojazdu, którymi będzie świadczona usługa z udokumentowanym na dzień składania oferty przystosowaniem ich, do przewozu osób niepełnosprawnych.

.....  
(pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)

